

invoering Wmo ➤

Handreiking Prestatiegegevens Wmo

Augustus 2007, versie 2

Inhoudsopgave

1	Toelichting bij de vragenlijst	2
1.1	Doel van de handreiking	2
1.2	Wat zegt de wet?	3
1.3	Aangewezen gegevens in de Regeling maatschappelijke ondersteuning	4
1.4	Aanleveren van gegevens	4
1.5	Overige wettelijke verplichtingen	5
1.6	Relatie met andere onderzoeksgegevens	5
2	Vragenlijst	6

Colofon

Samenstelling

Ministerie van VWS

Deze handreiking is geschreven in opdracht van het ministerie van VWS en de VNG.

Vormgeving

Besides Purple

Druk

Chevalier International

Aan de totstandkoming van deze publicatie is de grootst mogelijke zorg besteed. Het ministerie van VWS en de VNG kunnen echter niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele onjuistheden, noch kunnen aan de inhoud rechten worden ontleend.

1 Toelichting bij de vragenlijst

1.1 Doel van de handreiking

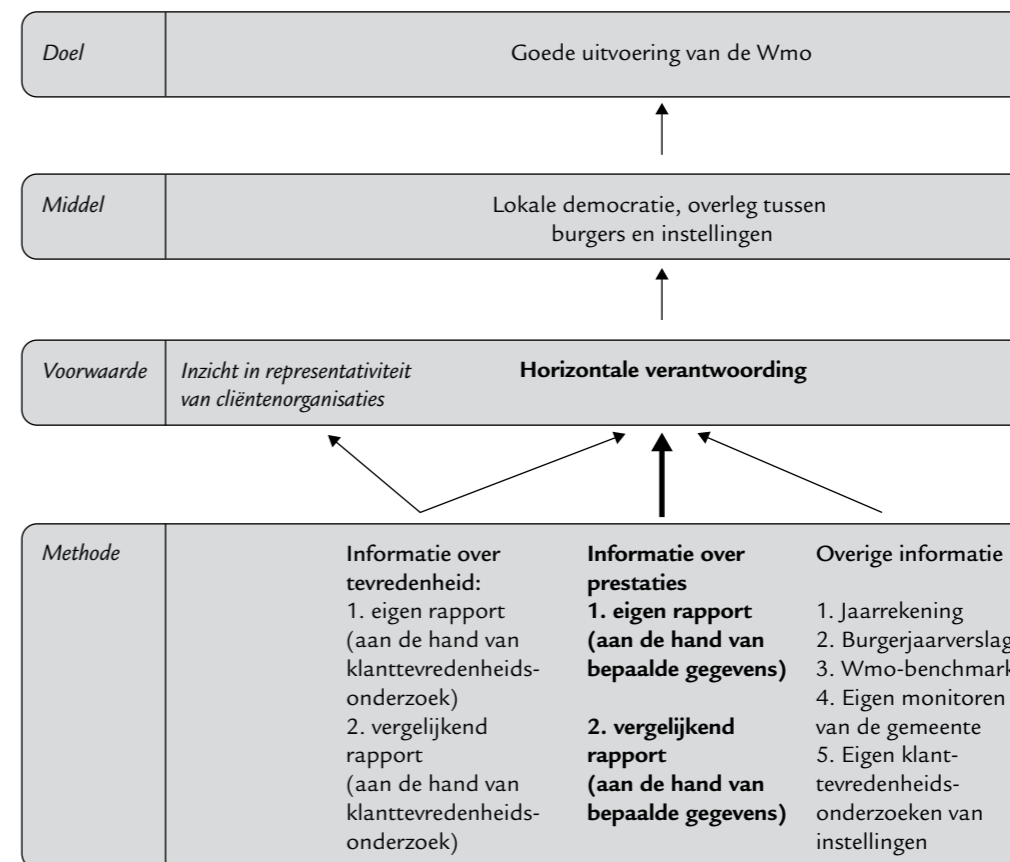
In deze handreiking staat een vragenlijst die gemeenten kunnen gebruiken bij het verzamelen van bepaalde prestatiegegevens. In de Regeling maatschappelijke ondersteuning is een opsomming van deze prestatiegegevens opgenomen (te vinden op www.overheid.nl). Gemeenten moeten jaarlijks over deze gegevens publiceren voor hun burgers. Daarnaast moeten gemeenten deze gegevens jaarlijks aan het ministerie van VWS of aan een centrale onderzoeksinstelling sturen, zodat er een rapport kan worden gemaakt waarin gemeenten met elkaar worden vergeleken.

De voordelen om deze vragenlijst te gebruiken zijn:

- de vragenlijst biedt bij elk gevraagd prestatie-item een heldere vraagstelling, antwoordcategorieën, en indien nodig definities en een toelichting. De gemeente hoeft hierdoor niet zelf te verzinnen hoe de prestatiegegevens zichtbaar moeten worden gemaakt;
- de antwoorden uit de vragenlijst bieden de gemeente bruikbare informatie voor het eigen Wmo-beleid;
- het gebruik van de vragenlijst zorgt voor een goede vergelijkbaarheid tussen gemeenten. De prestaties worden dan namelijk op dezelfde manier in kaart gebracht. Dit vergroot de waarde voor de gemeente en de burgers van de landelijke rapportage waarin de gegevens van gemeenten met elkaar worden vergeleken;
- door het gebruik van de vragenlijst worden verschillen in interpretatie van de gevraagde gegevens nagenoeg uitgesloten. Dit laat onverlet dat bij het opstellen van de lijst met gegevens in de Regeling maatschappelijke ondersteuning de grootste zorg is besteed aan het voorkomen van verschillende interpretaties.

Het publiceren van prestatiegegevens is een vorm van 'horizontale verantwoording'. Horizontale verantwoording betekent dat de gemeente verantwoording aflegt aan haar burgers over het gevoerde beleid. Door de horizontale verantwoording krijgen burgers, instellingen en gemeenten goede informatie om met elkaar een dialoog te voeren over de uitvoering van de Wmo. Het is de bedoeling dat deze dialoog leidt tot een (verdere) verbetering van de uitvoering.

In het onderstaande schema wordt weergegeven hoe de prestatiegegevens en horizontale verantwoording moeten leiden tot een goede uitvoering van de Wmo.



1.2 Wat zegt de wet?

Op grond van artikel 9 lid 1b van de Wmo dienen de gemeenten bepaalde prestatiegegevens over de maatschappelijke ondersteuning in het voorgaande kalenderjaar te registreren en te publiceren. Deze gegevens zijn vastgelegd in de Regeling maatschappelijke ondersteuning.

Daarnaast moeten gemeenten jaarlijks de tevredenheid meten over de uitvoering van de Wmo onder de vragers van maatschappelijke ondersteuning (artikel 9 lid 1a van de Wmo).

De gemeenten dienen de gegevens over prestaties en tevredenheid jaarlijks vóór 1 juli op grond van artikel 9 lid 2 van de Wmo aan de Minister van VWS of aan een door hem aan te wijzen centrale onderzoeksinstelling te sturen.

Op grond van artikel 9 lid 3 van de Wmo verzamelt en analyseert deze onderzoeksinstelling zowel de prestatiegegevens als de gegevens over tevredenheid. Vervolgens presenteert deze onderzoeksinstelling de gegevens in een jaarlijkse rapportage waarin de gemeenten met elkaar worden vergeleken. Het doel hiervan is om burgers en maatschappelijke organisaties in staat te stellen om op eenvoudige wijze de gegevens over hun gemeente op het terrein van de maatschappelijke ondersteuning te beoordelen en deze te vergelijken met de gegevens over andere gemeenten.

Omdat de prestatiegegevens vergelijkbaar dienen te zijn, is in de Regeling maatschappelijke ondersteuning vastgelegd om welke gegevens het in ieder geval gaat. Het staat de gemeenten vrij om indien gewenst aanvullende gegevens te publiceren ten behoeve van de eigen informatievoorziening aan de burgers.

Om een zinvolle vergelijking tussen de gemeenten te kunnen maken over de tevredenheid over de maatschappelijke ondersteuning, is een aparte handreiking voor gemeenten en instellingen opgenomen in de Wmo-gereedschapskist (zie www.invoeringwmo.nl).

1.3 Aangewezen gegevens in de Regeling maatschappelijke ondersteuning

In de Regeling maatschappelijke ondersteuning zijn de volgende prestatiegegevens opgenomen waarover de gemeenten dienen te publiceren en die gemeenten aan VWS of aan een centrale onderzoeksinstelling moeten verstrekken.

1. gegevens over de wijze waarop de gemeente werkt aan de kwaliteit van de in het kader van de wet geleverde producten en diensten;
2. gegevens over de mate waarin de gemeente de ingezetenen betreft bij de totstandkoming van het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning, voor ieder in artikel 1, eerste lid, onder g, van de wet genoemd onderdeel apart aangegeven;
3. gegevens over de methoden die de gemeente toepast om de ingezetenen actief te betrekken bij de totstandkoming van het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning en over de mate waarin de gemeenten deze methoden toepast;
4. gegevens over de activiteiten die de gemeente onderneemt om het sociale klimaat en de leefbaarheid in wijken en buurten te bevorderen en over de mate waarin deze activiteiten worden uitgevoerd;
5. gegevens over de faciliteiten die de gemeente biedt bij opvoedondersteuning en over hoe vaak die faciliteiten worden geboden;
6. gegevens over diensten betreffende maatschappelijke ondersteuning die worden aangeboden door middel van een gemeentelijk informatiepunt over de maatschappelijke ondersteuning.
7. gegevens over de faciliteiten die de gemeente biedt op het terrein van cliëntondersteuning;
8. gegevens over de ondersteuning of de faciliteiten die de gemeente mantelzorgers biedt en over de mate waarin die ondersteuning of die faciliteiten worden geboden;
9. gegevens over de ondersteuning of de faciliteiten die de gemeente aan vrijwilligers biedt, waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen de ondersteuning of faciliteiten aan vrijwilligers in de zorg en die aan overige vrijwilligers;
10. gegevens over de wijze waarop en de mate waarin de gemeente de hulp bij het huishouden heeft afgestemd met zorgfuncties in het kader van de AWBZ;
11. gegevens over het soort voorzieningen waarvoor de gemeente een eigen bijdrage vraagt;
12. gegevens over de wijze waarop de gemeente het bedrag berekent dat als eigen bijdrage per persoon gevraagd wordt;
13. gegevens over de beschikbaarheid van de plaatsen in de maatschappelijke opvang of vrouwenopvang in verhouding tot de vraag er naar;
14. gegevens over de activiteiten die de gemeente (of regio waartoe de gemeente behoort) onderneemt om vrouwenopvang te bevorderen en om huiselijk geweld te voorkomen en tegen te gaan;
15. gegevens over de activiteiten die de gemeente (of regio waartoe de gemeente behoort) onderneemt om de openbare geestelijke gezondheidszorg te bevorderen en dak- en thuisloosheid tegen te gaan;
16. gegevens over de ondersteuning of de faciliteiten die de gemeente (of regio waartoe de gemeente behoort) biedt voor de maatschappelijke zorg voor verslaafden en voor de beperking van de overlast door verslaving;
17. gegevens over de activiteiten die de gemeente (of regio waartoe de gemeente behoort) onderneemt op het terrein van verslavingsbeleid;
18. gegevens over een inschatting van de uitgaven die bij de uitvoering van de wet in het voorgaande jaar zijn gemaakt.

1.4 Aanleveren van gegevens

Gemeenten dienen over de verplichte prestatiegegevens jaarlijks vóór 1 juli (met ingang van 2008) een publicatie ten behoeve van de burgers op te stellen. Daarnaast moeten de gegevens jaarlijks vóór 1 juli worden gezonden aan het ministerie van VWS of aan een centrale onderzoeksinstelling. De gemeenten ontvangen hierover in 2007 nader bericht.

1.5 Overige wettelijke verplichtingen

Artikel 9 van de Wmo regelt niet alleen dat gemeenten bepaalde prestaties zichtbaar moeten maken. Artikel 9 lid 1a van de Wmo regelt ook dat het college van burgemeester en wethouders jaarlijks publiceert:

De uitkomsten van onderzoek naar de tevredenheid van vragers van maatschappelijke ondersteuning over de uitvoering van de wet, die verkregen zijn volgens een methode die na overleg met representatieve organisaties op het gebied van maatschappelijke ondersteuning tot stand is gekomen.

Om de gemeenten te helpen bij deze taak hebben VNG en VWS een model opgesteld om tevredenheid over de Wmo in kaart te brengen. Het bestaat uit:

- een korte inleiding over horizontale verantwoording en de uitgangspunten waar het onderzoek op gebaseerd is;
 - drie vragenlijsten (een voor de Wmo-raad, een voor mensen die gebruik maken van een Wmo-dienst of product en een voor mensen waarvan de aanvraag van een Wmo-dienst of product is afgewezen);
 - een stappenplan voor de opzet en de uitvoering van het onderzoek. Hier is onder andere aandacht voor de steekproef, doelgroepen en de wijze waarop het onderzoek afgenomen kan worden;
 - praktische tips en suggesties voor de uitvoering en brieven om het onderzoek aan te kondigen.
- Het Model Klanttevredenheid is te vinden in de gereedschapskist op www.invoeringwmo.nl.

1.6 Relatie met andere onderzoeksgegevens

Naast de verplichtingen die voortvloeien uit artikel 9 van de Wmo, worden ook andere onderzoeksgegevens verzameld.

In opdracht van VWS en de VNG is een benchmark Wmo ontwikkeld (zie www.wmobenchmark.nl). Deelname van gemeenten aan deze benchmark is vrijwillig. De benchmark bouwt voort op deze handreiking over prestatiegegevens en op de handreiking over het meten van tevredenheid. De benchmark Wmo biedt een verdieping ten opzichte van de vergelijking van verplichte prestatiegegevens omdat meer gegevens van gemeenten worden vergeleken. De benchmark Wmo bestaat uit:

- een basisbenchmark, die de gehele breedte van de Wmo beslaat;
- verdiepende modulen, waarmee het mogelijk is om de eigen gemeente met andere gemeenten op specifieke terreinen te vergelijken.

Ook verzamelen gemeenten en instellingen met diverse monitoren gegevens, onder andere over de Wmo. Deze onderzoeksgegevens leveren relevante informatie op maar zijn voor de Wmo niet wettelijk verplicht.

2 Vragenlijst

1 Basisgegevens gemeente

1.1.	Naam gemeente	
1.2.	GBA-nummer gemeente	
1.3.	Naam contactpersoon	
1.4.	Telefoonnummer contactpersoon	
1.5.	E-mail adres contactpersoon	
1.6.	Correspondentieadres	
1.7.	Eventuele opmerkingen ter toelichting	

2 Hoe werkt de gemeente aan de kwaliteit van de in het kader van de Wmo geleverde producten en diensten?

Door het hanteren van servicenormen met betrekking tot het aanvraagproces (bijvoorbeeld doorlooptijden)	
Door in de contracten of overeenkomsten met aanbieders kwaliteitseisen op te nemen	
Door de door de aanbieders geleverde kwaliteit te monitoren	
Door de aanbieders te verplichten periodiek klanttevredenheid te meten	
Anders, namelijk	

Definities	
Servicenormen	Extern (aan de klant) gecommuniceerde normen waarbinnen aanvragen afgehandeld moeten zijn. Extern gecommuniceerd betekent in dit geval gepubliceerd op de website en/of in folders van de gemeente of de desbetreffende uitvoerende instelling.
Kwaliteitseisen	Eisen waaraan te leveren producten of diensten moeten voldoen, zoals bijvoorbeeld opgenomen in het bestek.
Monitoren van geleverde kwaliteit	In het handboek AO (Administratieve Organisatie, beschrijving van procedures) is opgenomen hoe (wie, wat, wanneer) de kwaliteit van geleverde producten en diensten gemonitord wordt.
Verplichte periodieke klanttevredenheidsmeting	In contracten of subsidievoorwaarden is aangegeven dat opdrachtnemers of subsidieontvangers verplicht zijn om periodiek de tevredenheid van de klanten te meten over de ontvangen maatschappelijke ondersteuning.

Toelichting	
Bij antwoordcategorie "Anders, namelijk ...": Geef aan op welke andere (dan de reeds genoemde) wijze(n) de gemeente de kwaliteit van in het kader van de Wmo geleverde producten en diensten bevordert. Bij deze vraag wordt niet bedoeld op tevredenheidsonderzoek door de gemeente of (inwoners)bijeenkomsten in het kader van burger- of cliëntenparticipatie, dit onderwerp komt bij andere vragen aan de orde.	
Uit de vraagstelling blijkt de verantwoordelijkheid van de gemeente zowel voor de kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning die de gemeente zelf levert, als voor de kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning die in opdracht van de gemeente door de desbetreffende uitvoerende instelling wordt geleverd.	

3 In hoeverre betreft de gemeente de ingezetenen per prestatieveld bij de totstandkoming van het Wmo-beleid?

	Vaak	Geregeld	Nauwelijks	Niet
Prestatieveld 1				
Prestatieveld 2				
Prestatieveld 3				
Prestatieveld 4				
Prestatieveld 5				
Prestatieveld 6				
Prestatieveld 7				
Prestatieveld 8				
Prestatieveld 9				

Toelichting	
De doelgroep van prestatieveld 1 bestaat uit alle burgers binnen de gemeente.	
De doelgroepen van prestatieveld 2 zijn jeugdigen met problemen met opgroeien en ouders met problemen met opvoeden.	
De doelgroepen van prestatieveld 3 zijn burgers, cliënten en maatschappelijke organisaties.	
De doelgroepen van prestatieveld 4 bestaan uit mantelzorgers en vrijwilligers.	
De doelgroepen van prestatievelden 5 en 6 zijn mensen met lichamelijke of verstandelijke beperkingen, mensen met chronische psychische problemen en mensen met psychosociale problemen.	
De doelgroepen van prestatieveld 7 zijn dak- en thuislozen, vrouwen die, al dan niet gedwongen, de thuissituatie hebben verlaten in verband met problemen van relationele aard of huiselijk geweld, en overige betrokkenen bij huiselijk geweld.	
De doelgroep van prestatieveld 8 betreft personen die in aanmerking komen voor OGGZ (kwetsbare personen en risicogroepen, o.a. zorgmijders).	
De doelgroep van prestatieveld 9 bestaat uit verslaafden.	
Bij het betrekken van de ingezetenen moet sprake zijn van direct contact met de doelgroep (of vertegenwoordigers daarvan). Daarom vallen tevredenheidsonderzoeken, enquêtes, beleids- en evaluatieonderzoeken of beleidsadviescommissies hier niet onder.	
Richtlijn voor het gebruik van de antwoordcategorieën: 'Vaak' is 4 maal per jaar of meer; 'Geregeld' is 2 tot 3 maal per jaar, 'Nauwelijks' is 1 of minder keren per jaar (maar niet nooit), 'Niet' is nooit.	

4 In hoeverre gebruikt de gemeente onderstaande of andere methoden om de ingezetenen actief te betrekken bij de totstandkoming van het Wmo-beleid?

	Vaak	Geregeld	Nauwelijks	Niet
Overleg met Wmo-raad, Wmo-platform				
Overleg met raden en platforms op deelterreinen van de Wmo (bv participatieraad, (ex-) cliëntenraad)				
Overleg met wijkplatforms, wijkraden, buurtraden, dorpsraden				
Consultering van panels				
Contact met betrokkenen via buurtbeheerders				
Contact met betrokkenen via vrijwilligersorganisaties				
Themagerichte bijeenkomsten				
Anders, namelijk				

Toelichting

Richtlijn voor het gebruik van de categorieën: 'Vaak' is 4 maal per jaar of meer; 'Geregeld' is 2 tot 3 maal per jaar, 'Nauwelijks' is 1 of minder keren per jaar (maar niet nooit), 'Niet' is nooit.

5 Onderneemt de gemeente onderstaande of andere activiteiten om het sociale klimaat en de leefbaarheid in wijken en buurten te bevorderen?

	Ja	Nee	Niet van toepassing
Bevorderen van burgerparticipatie bij lokale activiteiten			
Stimuleren van eigen initiatieven van burgers			
Bevorderen van burgerplatforms			
Bevorderen van netwerkvorming voor specifieke groepen			
Zorgen voor goede buurtinformatie en buurtvoorlichting			
Zorgen voor (vrijwillige) buurtbemiddeling			
Bevorderen van (vrijwillig) buurtbeheer en buurttoezicht			
Bevorderen dat bewoners zelf wijkgedragscodes ontwikkelen			

Bevorderen van buurt- en straatcontactactiviteiten				
Anders, namelijk				

Definities

Sociale klimaat	De subjectieve score die burgers geven wanneer gevraagd wordt naar gevoelens van (on)prettigheid voor zover de oorzaak hiervoor ligt bij hun wijk/buurt.
-----------------	--

Toelichting

De antwoordcategorie 'Niet van toepassing' kan aangevinkt worden wanneer het niet nodig is dat de gemeente de activiteit onderneemt omdat deze al door particulier initiatief (bijvoorbeeld verenigingen) wordt uitgevoerd.

Bij 'eigen initiatieven van burgers' kan gedacht worden aan schoonmaakacties, buurtbarbecues, opknappen van de buurt, buurtvader projecten.

Bij 'netwerkvorming voor specifieke groepen' kan gedacht worden aan netwerken voor gehandicapten, jongeren, ouderen, maatjesprojecten en huisbezoekprojecten.

Bij 'buurtinformatie en buurtvoorlichting' kan gedacht worden aan een meldpunt overlast.

Bij 'buurtbeheer' kan gedacht worden aan het beheer of de inrichting van de woonomgeving, zoals hangplekken, multifunctionele accommodaties, of drempelvrij maken van de woonomgeving.

Bij 'buurttoezicht' kan gedacht worden aan stadswachten en toezichthouders.

6 Biedt de gemeente onderstaande of andere faciliteiten bij opvoedondersteuning?

	Ja	Nee
Voorlichting		
(Fysieke) plek voor opvoedondersteuningsvragen		
Opvoedtelefoon of digitale opvoedondersteuning		
Opvoedcursussen		
Individuele begeleiding en ondersteuning		
School-/jeugd-/gezinsmaatschappelijk werk		
Kinderwerk en jongerenwerk		
Zorg Advies Teams		
Zorgcoördinatie		
Anders, namelijk		

Definities

Opvoedondersteuning	Preventieve en/of pedagogische hulp en ondersteuning (niet zijnde de ondersteuning geïndiceerde jeugdzorg)
---------------------	--

7

Welke Wmo-diensten worden aangeboden in het gemeentelijk loket / informatiepunt?

Toelichting	
Bij '(fysieke) plek voor opvoedondersteuningsvragen' kan gedacht worden aan opvoedsteunpunt, opvoedwinkel, opvoedspreekuur, centrum voor jeugd en gezin.	
'Individuele begeleiding en ondersteuning' betreft zowel de gespecialiseerde gezinsverzorging voor huishoudens met psychosociale / pedagogische thuishulp, als gezinsbegeleiding voor ouders met kinderen met een handicap of ontwikkelings- en gedragsproblemen.	
Een 'Zorg Advies Team' is een samenwerkingsverband van uitvoerende partijen.	

Informatie	
Advies	
Cliëntondersteuning	
Bemiddeling	
Doorverwijzing	
Aanvragen (van voorzieningen)	
Besluitvorming (over al dan niet toekennen van aanvragen)	
Andere diensten, namelijk	

Definities	
Gemeentelijk loket / informatiepunt	Het gaat bij deze vraag alleen om de frontoffice, dat wil zeggen de balie of spreekkamer van het loket waar de klant terecht kan voor (minimaal) informatie, advies en cliëntondersteuning met betrekking tot Wmo-diensten. Hoewel in de vraagformulering is gekozen voor het enkelvoud wordt met 'het gemeentelijk loket / informatiepunt' ook het meervoud bedoeld wanneer dit in de gemeente van toepassing is (er zijn verschillende informatiepunten / loketten beschikbaar waar klanten terecht kunnen voor Wmo-diensten).
Wmo-diensten	Hiermee wordt bedoeld op handelingen of activiteiten die rechtstreeks ten goede komen aan de klant.

8

Welke faciliteiten biedt of organiseert de gemeente op het terrein van cliëntondersteuning?

Informatie en adviesverstrekking	
Vraagverheldering	
Bemiddeling	
Verwijzing naar een indicatie-orgaan	
Verwijzing naar een door de gemeente gefinancierde ondersteunende organisatie of MEE-organisatie	
Kortdurende of kortcyclische ondersteuning	
Ondersteuning bij crisis	
Monitoring en evaluatie van externe dienstverlening	
Hulp bij klachten, bezwaar en beroep	
Faciliteren van lotgenotencontact	

9

Biedt de gemeente onderstaande of andere ondersteuning en / of faciliteiten voor mantelzorgers?

Geven van voorlichting en cursussen in groepen	
Groepsgewijze ondersteuning bij participatie in de samenleving	
Andere faciliteiten, namelijk	

Definities	
Cliëntondersteuning	De ondersteuning van een cliënt bij het maken van een keuze of het oplossen van een probleem. Cliëntondersteuning moet de cliënt (en zijn omgeving) helpen om zichzelf te redden en aan de maatschappij deel te nemen. Dit kan door informatie en advies te geven, maar vooral ook door uitgebreide vraagverheldering en kortdurende en kortcyclische ondersteuning bij keuzes op diverse levensterreinen. Cliëntondersteuning gaat een stap verder dan informatie en advies en richt zich op mensen die voor een vraag of een situatie staan die zodanig complex is dat de persoon het niet zelf of met zijn omgeving kan oplossen.
Kortdurende / kortcyclische ondersteuning	Het gedurende korte tijd en met een beperkte intensiteit ondersteunen van cliënten die tijdelijk niet goed in staat zijn tot zelfredzaamheid, en ondersteuning nodig hebben om te voorkomen dat de zelfstandigheid ernstig achteruit gaat en/of een beroep gedaan moet worden op geïndiceerde zorg.
Monitoring en evaluatie van externe dienstverlening	Het samen met de cliënt evalueren van de geleverde dienstverlening en/of zorg. Dit kan tussentijds (monitoring) of na afloop (evaluatie). De geleverde dienstverlening en/of zorg worden gezien in het licht van de afspraken en toezeggingen en gegeven de actuele situatie van de cliënt.

	Ja	Nee
Respijtzorg thuis		
Respijtzorg buitenshuis		
Kinderopvang		
Cursussen		
Faciliteiten (parkeerkaarten, kortingspassen, enz.)		
Vrijstelling sollicitatieplicht		
Lotgenotencontact		
Nazorg		
Begeleiding / ondersteuning		
Activiteiten gericht op ontspanning (niet zijnde respijtzorg)		
Anders, namelijk		

Definities	
Mantelzorgers	Informeel (niet-beroepsmatige) zorgverleners die zorgen voor een chronisch zieke, gehandicapte of hulpbehoevende ouder, kind of ander familielid, vriend of buur. Zij geven die zorg omdat ze een persoonlijke band hebben met die persoon. De zorg die zij geven is langdurig, intensief en afhankelijk van de behoefte van de zorgbehoevende.

10

Biedt de gemeente onderstaande of andere ondersteuning en / of faciliteiten voor vrijwilligers zorg en voor overige vrijwilligers?

Definities	
Begeleiding / ondersteuning en / of faciliteiten	Hiermee worden diensten en vergoedingen / tegemoetkomingen bedoeld die rechtstreeks ten goede komen aan de individuele mantelzorger. Het gaat nadrukkelijk niet om organisatorische voorzieningen als een steunpunt mantelzorg (het is uiteraard wel mogelijk dat door middel van een dergelijk steunpunt (een aantal van de) faciliteiten geboden worden, en die faciliteiten dienen dan ook te worden aangevinkt).

	Voor vrijwilligers in de zorg	Voor overige vrijwilligers
Kinderopvang		
Deskundigheidsbevordering		
Faciliteiten (parkeerkaarten, kortingspassen, enz.)		
Vrijstelling sollicitatieplicht		
Verzekering		
Vrijwilligersonderscheiding / prijzen / vrijwilliger van het jaar		
Anders, namelijk		

Definities	
Vrijwilligers in de zorg	Mensen die zich vrijwillig inzetten in de zorg (niet in een bepaald dienstverband), maar niet als mantelzorger.
Overige vrijwilligers	Mensen die zich vrijwillig inzetten (niet in een bepaald dienstverband), maar niet als mantelzorger. Deze vrijwillige inzet van burgers kan zowel informeel en ongeorganiseerd zijn (kleinschalig burgerinitiatief) als in georganiseerd verband (vrijwilligersorganisaties en bijvoorbeeld sport) plaatsvinden.
Ondersteuning en/of faciliteiten	Hiermee worden diensten en vergoedingen / tegemoetkomingen bedoeld die rechtstreeks ten goede komen aan de individuele vrijwilliger. Het gaat nadrukkelijk niet om organisatorische voorzieningen als een vrijwilligers-centrale (het is uiteraard wel mogelijk dat door middel van een dergelijke centrale (een aantal van de) faciliteiten geboden worden, en die faciliteiten dienen dan ook te worden aangevinkt).

Toelichting
 In deze vraag wordt onderscheid gemaakt tussen vrijwilligers die werkzaam zijn in de zorg en overige vrijwilligers als doelgroep van de ondersteuning en/of faciliteiten. Hierdoor maken gemeenten inzichtelijk of en zo ja, hoe zij het vrijwilligerswerk in den brede versterken.

11

In hoeverre heeft de gemeente de hulp bij het huishouden afgestemd met zorgfuncties in het kader van de AWBZ?

	Goede afstemming	Redelijke afstemming	Matige afstemming	Geen afstemming
Afspraken met het CIZ				
Afspraken met aanbieders				
Afspraken met Transferpunt ziekenhuis				
Afspraken met Zorgkantoor				
Anders, namelijk				

Definities	
Hulp bij het huishouden	Alle activiteiten die vallen onder één van de volgende categorieën: - huishoudelijke werkzaamheden - organisatie van het huishouden
CIZ	Centrum Indicatiestelling Zorg

Toelichting
 Voor ontvangers van de Wmo-dienst huishoudelijke verzorging, die daarnaast gebruik maken van AWBZ-diensten (zoals persoonlijke verzorging) is het van belang om te weten of de gemeente de afstemming tussen de verschillende vormen van dienstverlening bevordert. Met een goede afstemming wordt de kwaliteit van de dienstverlening bevordert.
 Er is sprake van goede afstemming als er duidelijke afspraken gemaakt zijn, die door alle partijen goed worden nageleefd en waardoor cliënten niet of nauwelijks klagen over de wijze waarop de huishoudelijke verzorging in relatie tot de AWBZ-dienstverlening georganiseerd is.
 Er is sprake van redelijke afstemming als er redelijk duidelijke afspraken gemaakt zijn, die redelijk worden nageleefd en waardoor relatief weinig cliënten klagen over de wijze waarop de huishoudelijke verzorging in relatie tot de AWBZ-dienstverlening georganiseerd is.
 Er is sprake van matige afstemming als er onduidelijke afspraken gemaakt zijn, of er zijn afspraken die niet goed worden nageleefd.

12

Voor welke individuele voorzieningen geldt een eigen bijdrage?

Hulp bij het huishouden	
Roerende zaken, niet zijnde een individuele vervoersvoorziening	
Onroerende woonvoorziening	
Individuele vervoersvoorziening	
Andere voorziening, namelijk	

13 Hoe bepaalt de gemeente het bedrag dat als eigen bijdrage per persoon gevraagd wordt?

Definities	
Eigen bijdrage	Een door het college van B&W vast te stellen bijdrage, die bij de verstrekking van een voorziening in natura of een persoonsgebonden budget betaald moet worden en waarop de regels van het Besluit maatschappelijke ondersteuning van toepassing zijn. Een besparingsbijdrage geldt niet als eigen bijdrage.

Toelichting	
Onder 'individuele vervoersvoorziening' vallen geen rolstoelen, omdat voor rolstoelen geen eigen bijdrage verschuldigd is.	

De gemeente stelt de maximale eigen bijdrage vast op de hoogte van de bedragen zoals deze in het Besluit maatschappelijke ondersteuning vermeld zijn (€ 16,60 respectievelijk € 23,80 per vier weken bij de minimale inkomens zoals vermeld in het Besluit maatschappelijke ondersteuning).	
De gemeente stelt de maximale eigen bijdrage vast op lagere maxima bij de minimale inkomens, dan vermeld zijn in het Besluit maatschappelijke ondersteuning.	
De gemeente stelt het minimale inkomen vanaf welke de eigen bijdrage afhankelijk van het inkomen wordt verhoogd, vast op de hoogte die vermeld is in het Besluit maatschappelijke ondersteuning (€ 16.137, € 14.162, € 20.810 respectievelijk € 19.837).	
De gemeente stelt het inkomen vanaf welke de eigen bijdrage afhankelijk van het inkomen wordt verhoogd, hoger vast dan zoals vermeld is in het Besluit maatschappelijke ondersteuning.	
De eigen bijdrage wordt verhoogd met het maximum zoals dat in het Besluit maatschappelijke ondersteuning is opgenomen.	
De eigen bijdrage wordt verhoogd met minder dan het maximum zoals dat in het Besluit maatschappelijke ondersteuning is opgenomen.	

Toelichting	
De eigen bijdrage kan inkomensafhankelijk zijn. In het Besluit maatschappelijke ondersteuning is een maximum aangegeven dat als eigen bijdrage aan de burger gevraagd mag worden. Hierin is rekening gehouden met verschillen in leeftijd en inkomen. De gemeente kan de eigen bijdrage onder de maxima vaststellen. Een besparingsbijdrage geldt niet als eigen bijdrage.	
Bij deze vraag dienen drie antwoorden te worden aangevinkt. In de drie wijzen van berekening kan de gemeente telkens kiezen voor het maximum zoals dat in het Besluit maatschappelijke ondersteuning is vermeld. Maar de gemeente kan er ook voor kiezen om een lagere eigen bijdrage te vragen.	

14 Zijn er in de gemeente en / of regio waartoe de gemeente behoort voldoende plaatsen voor de maatschappelijke opvang of vrouwenopvang?

	Voldoende plaatsen	Onvoldoende plaatsen
Maatschappelijke opvang		
Vrouwenopvang		

Definities	
Maatschappelijke opvang	Het tijdelijk bieden van onderdak, begeleiding, informatie en advies aan personen die, door een of meer problemen, al dan niet gedwongen, de thuissituatie hebben verlaten en niet in staat zijn zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving.
Vrouwenopvang	Het tijdelijk bieden van onderdak en begeleiding aan vrouwen die, al dan niet gedwongen, de thuissituatie hebben verlaten in verband met problemen van relationele aard of geweld.

Toelichting	
Het gegeven of er voldoende plaatsen in de opvang zijn, kan worden vastgesteld met behulp van het gegeven of er vanwege plaatstekorten al dan niet moet worden uitgeweken naar opvanginstellingen buiten de regio.	

15 Welke activiteiten onderneemt de gemeente en / of de regio waartoe de gemeente behoort om vrouwenopvang te bevorderen en om huiselijk geweld te voorkomen en tegen te gaan?

	Gemeente	Regio
Beschikbaar stellen van opvangvoorzieningen		
Ketensamenwerking		
Casusoverleg		
Er wordt gewerkt met casemanagers		
Steunpunt huiselijk geweld		
Er vindt voorlichting plaats ter preventie van huiselijk geweld		
Andere activiteiten, namelijk		

16 Welke activiteiten onderneemt de gemeente en / of de regio waartoe de gemeente behoort om de openbare geestelijke gezondheidszorg (OGGz) te bevorderen en om dak- en thuisloosheid tegen te gaan?

	Gemeente	Regio
Vroegsignalering en preventie		
Meldpunt voor signalen van crisis of dreiging van crisis		
Opsporen van kwetsbare personen		
Contact leggen en contact houden met opgespoorde personen en ze toeleiden naar zorg / hulpverlening		
Bij terugval / uitval mensen weer opnieuw opsporen		
Een OGGz-platform / overleg met de betrokken partijen onder regie van de gemeente		
Afspraken met organisaties over de uitvoering van de OGGz (bevorderen van de ketensamenwerking)		
Bureau schuldhulpverlening		
Meldpunt overlast		
Informatieloket voor dak- en thuislozen		
Afspraken met woningbouwcorporaties over huisuitzettingen		
Individuele trajectplannen voor dak- en thuislozen		

Definities

Openbare geestelijke gezondheidszorg	Het signaleren en bestrijden van risicofactoren op het gebied van de openbare geestelijke gezondheidszorg, het bereiken en begeleiden van kwetsbare personen en risicogroepen, het functioneren als meldpunt voor signalen van crisis of dreiging van crisis bij kwetsbare personen en risicogroepen en het tot stand brengen van afspraken tussen betrokken organisaties over de uitvoering van de openbare geestelijke gezondheidszorg.
--------------------------------------	---

Toelichting

Bij vroegsignalering en preventie kan worden gedacht aan het voorkomen van huisuitzetting of van schulden, het voorkomen van verkommering of verloedering.

17 Welke ondersteuning en / of faciliteiten biedt de gemeente en / of regio waartoe de gemeente behoort voor de maatschappelijke zorg voor verslaafden en voor de beperking van de overlast door verslaving?

	Gemeente	Regio
Opvanglocatie		
Activering		
Vangnet bemoeizorg		
Toeleiding naar zorg		
Time-out voorziening		
Anders, namelijk		

Definities

Maatschappelijke zorg voor verslaafden	Zorg voor verslaafden (met uitzondering van alle individuele geneeskundige verslavingszorg, zie Wmo artikel 1, lid 1f) gericht op opvang en ondersteuning van verslaafden.
--	--

Toelichting

Bij 'opvanglocatie' kan worden gedacht aan huiskamerprojecten, soepbus, dagopvang, nachtopvang, avondopvang, enz.
 Bij 'activering' kan worden gedacht aan dagbesteding, reïntegratie, enz.
 Het gaat bij deze vraag om de ondersteuning van maatschappelijke opvang, uitdrukkelijk niet om medische/therapeutische behandeling van verslaving.
 Met ondersteuning/faciliteiten worden hier zaken bedoeld die feitelijk beschikbaar zijn voor de doelgroep. Het gaat niet om de manier waarop deze beschikbaar zijn.

18 Welke activiteiten biedt de gemeente en / of regio waartoe de gemeente behoort op het terrein van verslavingsbeleid?

	Gemeente	Regio
Universele verslavingspreventie		
Selectieve verslavingspreventie		
Gebruiksruimte		

Definities

Universele verslavingspreventie	Projecten of strategieën die gericht zijn op een hele school of gemeenschap met als oogmerk het gebruik van alcohol en drugs te voorkomen of uit te stellen.
Selectieve verslavingspreventie	Projecten voor specifieke groepen die een relatief hoog risico lopen om verslavingsgerelateerde problemen te ontwikkelen.

19

Hoeveel uitgaven (in Euro) heeft de gemeente naar schatting in het voorgaande jaar uitgegeven aan de uitvoering van de Wmo voor de volgende IV3-functies?

€

IV3-functie	Uitgaven in Euro
620 Maatschappelijke begeleiding en advies	
622 Huishoudelijke verzorging	
630 Sociaal-cultureel werk	
652 Voorzieningen gehandicapten	

Definities	
IV3-functies	De artikelen 71 t/m 74 van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) en de Ministeriële Regeling Informatie voor derden (Iv3) d.d. 6 februari 2003 verplichten de gemeenten gegevens aan te leveren aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). In de Ministeriële Regeling zijn de driecijferige functies gespecificeerd.

Toelichting	
Gevraagd wordt naar de uitgaven over het afgelopen kalenderjaar (te verkrijgen via de controller).	
Er zijn geen richtlijnen op basis waarvan de gemeenten op uniforme wijze de begroting en verantwoording opstellen. Het is daardoor voor de hand liggend dat niet alle gemeenten de Wmo-uitgaven onderscheidend begroten en verantwoorden. De vraag naar de precieze uitgaven in het kader van de uitvoering van de Wmo in het voorgaande jaar zou derhalve een grote administratieve last bij gemeenten neerleggen. De IV3-functies worden door gemeenten toch al verzameld, en zorgen voor een redelijke vergelijkbaarheid tussen gemeenten. Gekozen is voor de IV3-functies 620, 622, 630 en 652 omdat de uitgaven die hieronder vallen grotendeels Wmo-gerelateerd zijn. Voor de functie 714 Openbare gezondheidszorg geldt dit bijvoorbeeld niet, alleen de uitgaven aan openbare geestelijke gezondheidszorg behoren tot de Wmo-uitgaven. Burgers verkrijgen zo op hoofdlijnen inzicht in de gemeentelijke uitgaven voor de algemene voorzieningen 'maatschappelijke dienstverlening en advies' en 'sociaal cultureel werk', en de individuele voorzieningen 'huishoudelijke verzorging' en 'voorzieningen gehandicapten'. In de communicatie richting raad en burgers zal benadrukt worden dat dit slechts een deel van de Wmo-uitgaven betreft.	



